

**DEMANDE D’AUTORISATION D’UTILISER**

**UN VEHICULE PERSONNEL DANS LE CADRE D’UNE MISSION**

Je soussigné(e)

Nom, Prénom  : …………………………………………..…Nom de naissance…………………………….…..

Grade :………………………………………………………

Adresse administrative : …………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………….

demande l’autorisation d’utiliser son véhicule personnel dans le cadre de sa mission

du…………..……………….au ………..…………………….à………………………………………

Objet de la mission : ………………………………………………………………………………………

Type de véhicule : ……………………………………………………………………………………………...

N° d’immatriculation : ………………………………………………………………………………………….

N° de contrat d’assurance : .…………………………………………………………………………………….

SIGNATURE :

**Fournir obligatoirement en pièce jointe à cette demande** :

* une photocopie de la carte grise du véhicule □
* une photocopie de l’attestation d’assurance du véhicule valide □

**N.B.** : en cas de véhicules multiples, joindre ces pièces pour tous les véhicules à enregistrer avec un ordre de priorité par fréquence d’utilisation.

Autorisation accordée,

Le Président :

à Paris, le